

Sectoraal akkoord 2021 – 2022 PC 125.02 en PC 125.03

Onlangs werd er een sectoraal akkoord gesloten in PC 125.02 (zagerijen en aanverwante nijverheden) en PC 125.03 (houthandel) voor de periode 2021 – 2022.

Via dit bericht willen wij jullie graag informeren over de belangrijkste nieuwigheden uit dit akkoord. Wij focussen ons hierbij vooral op het hoofdstuk verloning, met bijzondere aandacht voor de coronapremie.

1) Loonsverhoging

Vanaf 01/12/2021 verhogen de sectorale baremalonen én de effectieve lonen met 0,4%, met een minimum van € 0,06 per uur (basis = 38-urenweek).

Ook vaste premies die door de werkgever worden betaald, moeten vanaf 01/12/2021 met 0,4% verhoogd worden.

In het akkoord is er geen mogelijkheid voorzien om reeds toegekende loonsverhogingen in mindering te brengen of om deze loonsverhoging om te zetten naar een gelijkwaardig voordeel.

2) Coronapremie

Er wordt een coronapremie van € 125 toegekend, onder de vorm van consumptiecheques, aan alle arbeiders die in dienst zijn op 30/11/2021, pro rata hun effectieve prestaties tussen 01/12/2020 en 30/11/2021.

De sociale partners adviseren dat werkgevers die in 2020 een omzet- en winststijging hebben gerealiseerd, hun werknemers een extra coronapremie toekennen. Dit is echter geen verplichting, maar louter een aanbeveling.

In het kader van een efficiënte dienstverlening gaan wij ervan uit dat wij een coronapremie van € 125 moeten berekenen, volgens de sectorale voorwaarden, tenzij je tegen uiterlijk 06/12/2021 het tegendeel laat weten via mail aan jouw dossierbeheerder.

3) Familiaal verlof

In PC 125.02 (zagerijen en aanverwanten) wordt er vanaf 01/12/2021, in geval van hospitalisatie van een kind of van de partner die onder hetzelfde dak woont als de werknemer, één dag familiaal verlof betaald door de werkgever. Hiervoor moet de werknemer een attest van hospitalisatie bezorgen aan zijn werkgever. Deze regeling bestaat momenteel trouwens reeds in PC 125.03 (houthandel).

Voor meer concrete informatie over dit sectoraal akkoord kan je terecht bij jouw dossierbeheerder.