

Coronapremie PC 142.04

Onlangs werd er een collectieve arbeidsovereenkomst gesloten in PC 142.04 (terugwinning van allerlei producten) m.b.t. de coronapremie. Via dit bericht willen wij jullie hier graag over informeren.

1) Algemene informatie

Er zal een coronapremie moeten worden toegekend onder de vorm van consumptiecheques en dit uiterlijk tegen 31/12/2021.

2) Voor welke werknemers en voor welk bedrag?

De coronapremie moet worden toegekend aan alle werknemers die in dienst zijn op 19/11/2021.

Deze premie wordt berekend in functie van het aantal gewerkte en gelijkgestelde dagen in de referteperiode vanaf 01/03/2020 t.e.m. 31/05/2021.

Op basis van een stelsel van 5 dagen per week bedraagt de premie:

- € 125 voor 1 tot 90 dagen;
- € 250 voor 91 tot 180 dagen;
- € 375 voor 181 tot 250 dagen;
- € 500 voor meer dan 250 dagen.

De coronapremie moet niet betaald worden wanneer er in 2021 reeds voor een hogere of gelijkwaardige nettowaarde een coronapremie werd toegekend aan de betrokken werknemers. Wanneer deze premie lager was dan de hierboven vermelde bedragen, dan moet er nu een bijkomende coronapremie worden toegekend.

Ook andere premies dan coronapremies, die werden toegekend ter compensatie van extra inspanningen tijdens de covid-19-crisis, mogen in rekening worden gebracht. Hiervoor is er dan wel een collectieve arbeidsovereenkomst nodig of een akkoord met de syndicale afvaardiging of de ondernemingsraad.

3) Praktische informatie

In het kader van een efficiënte dienstverlening zullen wij deze coronapremie automatisch voor jou berekenen en dit op basis van het aantal gewerkte en gelijkgestelde dagen in de referteperiode.

Na de berekening van de coronapremie, onder de vorm van consumptiecheques, zullen wij de bestelling van de cheques plaatsen. Deze zullen bij jullie vaste leverancier besteld worden, onder de vorm van elektronische cheques. Indien jullie nog geen vaste leverancier hebben, dan zullen wij de bestelling bij Monizze plaatsen.

Voor meer concrete informatie over deze coronapremie kan je terecht bij jouw dossierbeheerder.